

РОЗРОБНИКИ:

Гуменюк Т.К., проректор з науково-педагогічної роботи, інноваційно-методичного забезпечення освітнього та наукового процесів;

Зарудянська М.А., проректор з науково-педагогічної, творчої роботи та міжнародної діяльності;

Панова Н.А., проректор з науково-педагогічної та наукової роботи;

Марценківська О.В., проректор з науково-педагогічної роботи по організації освітнього процесу.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає порядок призначення творчих керівників та наукових консультантів здобувачам освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва (далі – здобувач), а також їх права та обов'язки у здійсненні творчого керівництва та наукового консультування у Київській муніципальній академії музики ім. Р. М. Глієра (далі – Академія).

1.2. Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Академії:

- Закону України «Про освіту»;

- Закону України «Про вищу освіту»;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (Назва Постанови із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 347 від 10.05.2018, № 180 від 03.03.2020, № 365 від 24.03.2021, № 1134 від 31.10.2023);

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про порядок здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва та навчання в асистентурі-стажування (№ 865 від 24.10.2018 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 89 від 12.02.2020, № 151 від 23.02.2022, № 1326 від 22.11.2024, № 196 від 13.02.2026);

- Статуту Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра;

- Положення про організацію освітнього процесу у КМАМ ім. Р. М. Глієра;

- Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в КМАМ ім. Р. М. Глієра;

- Положення про асистентуру-стажування та творчу аспірантуру Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра;

- Порядок підготовки та захисту творчого мистецького проєкту на здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва у Київській муніципальній академії музики ім. Р. М. Глієра за спеціальністю В5 «Музичне мистецтво».

1.3. Творчим керівником та науковим консультантом здобувача призначається науково-педагогічний працівник із числа професорсько-викладацького складу Академії.

Метою призначення творчого керівника та наукового консультанта є фаховий супровід здобувача у процесі реалізації творчого мистецького проєкту та оформлення його наукового обґрунтування.

II. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТВОРЧОГО КЕРІВНИКА ТА НАУКОВОГО КОНСУЛЬТАНТА

2.1. Творчий керівник та науковий консультант призначається здобувачу впродовж першого місяця після його зарахування до творчої аспірантури відповідним наказом ректора Академії на підставі рішення фахової кафедри та затвердження Вченою радою Академії.

2.2. Творчим керівником здобувача призначається науково-педагогічний працівник Академії, який має вчене звання (професор, доцент) та/ або почесне звання (народний артист України, заслужений артист України, заслужений діяч мистецтв України), а також має вагомні здобутки у галузі мистецтва та освіти.

2.3. У разі відсутності у творчого керівника наукового ступеня, для забезпечення виконання дослідницької складової творчого мистецького проєкту здобувачеві призначається науковий консультант, який має науковий ступінь (доктор наук, кандидат наук/доктор філософії (PhD)/ доктор мистецтва).

2.4. Творчим керівником та науковим консультантом здобувача може бути:

- штатний співробітник із числа професорсько-викладацького складу Академії;

- співробітник Академії, що працює на засадах сумісництва, суміщення, погодинної оплати.

2.5. Творче керівництво та наукове консультування здобувача може здійснювати одна особа з числа професорсько-викладацького складу Академії, якщо вона відповідає пп. 2.2., 2.3. даного Положення.

2.6. Творчий керівник та науковий консультант можуть здійснювати одночасне керівництво/консультування не більше як п'яти здобувачів.

2.7. Науково-педагогічному працівнику на здійснення керівництва/консультування здобувачем планується відповідна кількість годин в межах другої половини навантаження, а саме – виконання наукової роботи з підготовки, реалізації та захисту творчого мистецького проєкту на здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва.

Зміст та обсяги наукової роботи науково-педагогічних працівників кафедри можуть варіюватись в залежності від поставлених перед кафедрою та окремими науково-педагогічними працівниками завдань і затверджуються на засіданні кафедри.

Розрахунок обсягів наукової роботи викладача здійснюється згідно «Положення про планування та облік основних видів роботи науково-педагогічних працівників КМАМ ім. Р. М. Глієра» й відповідно рекомендованих типових норм часу для планування і обліку наукової роботи науково-педагогічного працівника Академії.

III. ТВОРЧЕ ТА НАУКОВЕ КЕРІВНИЦТВО ЗДОБУВАЧЕМ

3.1. Функції творчого керівника та/або наукового консультанта:

- допомога здобувачеві у визначенні теми, напряму та мети майбутнього творчого мистецького проєкту;
- визначення предмету, об'єкту та завдання дослідницької складової творчого мистецького проєкту;
- керівництво процесом творчої, дослідницької та методичної роботи здобувача;
- координація підготовки здобувача щодо отримання ним професійних компетентностей згідно освітньо-творчої програми;
- допомога у визначенні здобувачем вибіркового дисциплін;
- контроль за виконанням індивідуального навчального плану роботи здобувача упродовж навчання;
- рекомендація здобувача до участі у мистецьких акціях, конкурсах, фестивалях, а також у наукових конференціях, вебінарах, круглих столах тощо з метою широкої презентації творчої складової проєкту та наукової апробації матеріалів дослідження;
- надання допомоги в розміщенні публікацій про результати наукової складової творчого проєкту у наукових журналах і виданнях;
- підготовка здобувача до публічного захисту творчого мистецького проєкту;
- визначення стану готовності творчого мистецького проєкту здобувача до захисту і надання висновку про його відповідність встановленим вимогам;

3.2. Заміна творчого керівника, наукового консультанта здійснюється у зв'язку зі зміною тематики творчого проєкту, у разі неможливості керівника виконувати свої обов'язки (тривале відрадження, хвороба), через виникнення конфліктної ситуації між керівником і здобувачем.

3.3. Призначення нового творчого керівника, наукового консультанта відбувається за рішенням фахової кафедри, затверджується Вченою радою Академії й виданням відповідного наказу ректора.

3.4. Творчий керівник та науковий консультант несе персональну відповідальність за своєчасне проходження здобувачем атестацій (піврічної, річної) про виконану творчу, наукову роботу.

ІV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Дане Положення розглядається й ухвалюється рішенням Вченої ради Академії та вводиться в дію наказом ректора Академії.

4.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються й ухвалюються Вченою радою Академії за поданням фахової кафедри, завідувача відділу аспірантури, гаранта ОТП і вводиться в дію наказом ректора.