

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ**  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)  
**КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ ІМ. Р.М. ГЛІЄРА**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
Вченою радою КМAM ім. Р.М. Глієра  
від «01» вересня 2025 р.  
протокол № 1

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО КОНКУРСНИЙ ВІДБІР СТУДЕНТІВ**  
**КИЇВСЬКОЇ МУНІЦИПАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МУЗИКИ**  
**ІМ. Р.М. ГЛІЄРА НА НАВЧАННЯ ЗА ОБМІНОМ НА ПІДСТАВІ**  
**ДВОСТОРОННІХ УГОД ПРО СПІВПРАЦЮ**

Введено в дію  
наказом ректора КМAM ім. Р.М. Глієра  
від «01» вересня 2025 року № 05-І/25 - ОД

 О.І. Злотник

1.1 Положення про організацію освітнього процесу (далі – Положення) у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра (далі – Академії) розроблене відповідно до Конституції України та Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення Порядку реалізації права на академічну мобільність, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579, Постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності», інших нормативно-правових документів з питань освіти, та листів Міністерства освіти і науки України в галузі вищої, фахової передвищої освіти, Статуту Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра, а також Положення про структурний підрозділ фаховий коледж Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра.

## **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.2. Дане Положення розроблене з метою проведення якісного відбору кандидатур студентів, які навчаються у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра (далі КМAM) і зголосилися взяти участь у конкурсі на навчання за обміном (академічна мобільність) на підставі двосторонніх угод про співпрацю, підписаних КМAM із ЗВО-партнерами.

1.3. Положення визначає основні засади процедури відбору студентів на підставі поданих заяв з дотриманням принципів відкритості та об'єктивності.

1.4. Мета навчання студентів за обміном на підставі двосторонніх угод полягає у підвищенні якості навчання у партнерських ЗВО та КМAM, розвитку міжнародної співпраці, удосконаленні та розширенні фахової підготовки студентів і викладачів тощо. Список навчальних закладів, з якими реалізується програма обміну на підставі угод, оголошує Навчально-методичний відділ з організації навчально-виробничої практики, міжнародної та творчої діяльності на інтернет-ресурсі КМAM разом з оголошенням умов конкурсу.

1.5. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь бакалавра або магістра, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою програмою.

1.6. Студенти зобов'язані дотримуватись усіх умов участі в конкурсному відборі, в іншому разі заявка на участь у Конкурсі не розглядатиметься.

1.7. Участь студентів у програмі академічної мобільності регулюється Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів КМAM.

## **2. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ ЗА ОБМІНОМ**

2.1. Умови, етапи конкурсу та перелік документів щодо конкурсного відбору оголошуються на офіційному сайті КМАМ. Дата оголошення конкурсу залежить від термінів подання документів до ЗВО-партнера.

2.2. Навчання за обміном на підставі двосторонніх угод можливе для студентів 2-го, 3-го та 4-го року навчання ОС «Бакалавр», ОПС «Фаховий молодший бакалавр» та 1-го року навчання ОС «Магістр» бюджетної та платної форми навчання (на момент запланованого виїзду до ЗВО-партнера).

2.3. Студент 4-го року навчання освітньої програми бакалавра та освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра може брати участь у програмах обміну лише в осінньому семестрі за згодою завідувача кафедри/голови циклової комісії та декану факультету.

2.4. Оплата за навчання та проживання в гуртожитку для студентів платної форми не скасовується на час їхнього перебування у ЗВО-партнері.

2.5. Студент, що перебуває в академічній відпустці або у відпустці по догляду за дитиною, не може брати участь у програмах обміну.

2.6. Студент, який має академічні заборгованості, не допускається до участі в конкурсному відборі.

2.7. Студент не має права двічі брати участь у тій самій програмі обміну.

2.8. Студент, який бажає взяти участь у програмі обміну, повинен володіти іноземною мовою (англійською та/або державною мовою партнерського ЗВО, де має намір навчатися).

2.9. Партнерські ЗВО можуть вимагати заповнення додаткових анкет, реєстрацію в електронних системах та особистий контакт з їхніми координаторами. Несвоєчасне виконання вимог партнерського ЗВО може бути підставою для позбавлення права на участь у програмі академічної мобільності.

2.10. Умовами конкурсу може бути передбачена співбесіда з учасниками конкурсу.

## **3. ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ**

3.1. Конкурсанти надсилають документи електронною поштою на адресу Навчально-методичного відділу з організації навчально-виробничої практики, міжнародної та творчої діяльності КМАМ [international.affairs@glieracademy.org](mailto:international.affairs@glieracademy.org). У темі листа необхідно вказати прізвище, ім'я, курс, профілізацію та номер мобільного телефону.

3.2. Перелік документів, необхідних для участі у конкурсному відборі:

- заява (додаток 1);
- анкета претендента на навчання за програмою обміну (додаток 2), завірена деканом факультету;
- характеристика від завідувача кафедри, на якій навчається студент;
- резюме із зазначенням участі у концертах, наукових/творчих проєктах, переліком опублікованих наукових статей, отриманих нагород; академічних і творчих робіт та/або наукових робіт, сертифікатів/дипломів про перемоги у конкурсах, наявність власних творчих проєктів тощо.

- копії документів про нагороди, дипломи, сертифікати (за наявності);
- чинний закордонний паспорт, термін дії якого повинен бути не меншим, ніж 1 рік з дати виїзду.

3.3. Заявки, які надійшли із запізненням або не відповідають вимогам, не розглядаються.

#### **4. КОНКУРСНА КОМІСІЯ**

4.1. Відбір кандидатів на навчання за обміном за двосторонніми угодами здійснює конкурсна комісія КМАМ, яка створюється наказом ректора.

4.2. У склад конкурсної комісії входять: ректор, проректори, декани, начальник Навчально-методичного відділу з організації навчально-виробничої практики, міжнародної та творчої діяльності, представники ЗВО- партнера (за потреби), представник органу студентського самоврядування. За рішенням ректора до складу конкурсної комісії можуть входити також інші представники професорсько-викладацького складу та адміністрації КМАМ.

4.3. Конкурсна комісія засідає не пізніше, ніж 5 днів після завершення прийому документів.

4.4. Конкурсна комісія оголошує результати не пізніше, ніж за 3 дні після засідання. Протокол засідання оприлюднюється на вебсайті академії.

4.5. Дата оголошення результатів конкурсу може бути відтермінована на прохання партнерського ЗВО.

#### **5. ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ НА УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ МОБІЛЬНОСТІ**

5.1. Під час визначення результатів конкурсу враховується загальний рейтинговий бал за останній семестр навчання; рівень володіння іноземною мовою (бажано рівень B2) та творчі/наукові надбання зазначені у резюме.

5.2. Пріоритет при розгляді заяв на участь у мобільності за програмою ЕРАЗМУС+ надається студентам з інвалідністю, з малозабезпечених сімей і дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій, віком до 23-х років.

5.3. Рішення конкурсної комісії може бути оскаржене претендентом шляхом подання заяви на ім'я ректора про повторний перегляд документів.

5.4. Остаточне рішення щодо навчання ухвалює партнерський ЗВО, враховуючи результати конкурсного відбору у КМАМ.

#### **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

У разі настання форс-мажорних обставин, стихійних лих, техногенних катастроф, військових дій тощо, дія цього положення може бути змінена розпорядженнями та наказами ректора КМАМ.

Додаток 1

Ректору КМАМ ім. Р.М. Глієра

---

студент(а,ки) \_\_\_\_\_

освітній ступінь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ року навчання

освітня програма, профілізація,

інструмент \_\_\_\_\_

### З А Я В А

Прошу дозволити взяти участь у \_\_\_\_\_  
(конкурсі, навчанні, стажуванні, проходженні практики) за програмою  
міжнародної/ внутрішньої академічної мобільності

---

назва програми

До ЗВО \_\_\_\_\_

На період з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Фінансування навчання/ стажування/ практики здійснюється за рахунок

---

вказати джерела фінансування

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

підпис

**Погоджено:**

Декан факультету \_\_\_\_\_

назва

підпис

прізвище, ініціали

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

назва

підпис

прізвище, ініціали

Начальник Навчально-методичного відділу  
з організації навчально-виробничої практики,  
міжнародної та творчої діяльності \_\_\_\_\_ підпис прізвище, ініціали

Додаток 2

**АНКЕТА**

**претендента на навчання за програмою обміну на підставі двосторонніх угод КМАМ ім. Р.М. Глієра на \_\_\_\_\_ навчальний рік**

a. Прізвище, ім'я, по батькові

---

b. Дата і рік народження

---

c. Місце народження

---

d. Адреса проживання

---

e. Контактний телефон

---

f. E-mail

---

g. Освітня програма/профілізація/інструмент

---

h. Рік навчання

---

i. Навчання за кошти (державні/фізичних, юридичних осіб)

---

j. Рейтинговий бал

---

k. Рівень володіння іноземною мовою (мовні сертифікати за наявністю  
(назва і отримана оцінка)

---

l. Виїзд на семестр/семестри  
m. Назва обраного ЗВО

---

---

n. Назва обраного альтернативного ЗВО

---

Підписом підтверджую згоду з умовами конкурсу, умовами навчання за  
обміном уЗВО-партнері

---

Дата і підпис студента