

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ**  
**виконавчого органу Київської міської ради**  
**(Київської міської державної адміністрації)**  
**КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ ІМ. Р.М. ГЛІЄРА**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Вченою радою КМAM ім. Р.М. Глієра  
протокол № 1  
від «31» серпня 2023 року

**П О Л О Ж Е Н Н Я**  
**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В**  
**СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ**  
**КИЇВСЬКОЇ МУНІЦИПАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МУЗИКИ ІМ. Р.М. ГЛІЄРА**

введено в дію наказом ректора КМAM ім. Р.М. Глієра  
від «01» вересня 2023 року № 05/23 -ОД  
О.Й. Злотник



**Київ - 2023**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію освітнього процесу в структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра (далі – Положення) розроблене відповідно до Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти, згідно пункту другого статті 45 Закону України «Про фахову передвищу освіту» затверджене Вченою радою Київської муніципальної академії музики ім. Р.М.Глієра. Положення є нормативним документом, що регламентує організацію та проведення освітнього процесу у структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра (далі – Коледж).

1.2. Коледж самостійно вирішує питання організації освітнього процесу відповідно до законодавства.

1.3. Нормативно-правова база організації освітнього процесу в Коледжі складається з:

- Конституції України;
- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
- інших Законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів;
- типового положення;
- Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року № 510;
- Положення про структурний підрозділ фаховий коледж Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра;
- Статуту КМAM ім. Р.М. Глієра;
- Положення про організацію освітнього процесу в структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра;
- Положення про екзаменаційну комісію Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра, інших документів Коледжу, визначених законодавством.

1.4. Коледж провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти у межах відповідної ліцензії.

1.5. Коледж здійснює освітню діяльність у сфері фахової передвищої освіти відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 025 «Музичне мистецтво», наказ Міністерства культури та інформаційної політики України № 430 від 14 червня 2021 року Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво».

1.6. Освітній процес у сфері фахової передвищої освіти – це інтелектуальна, творча діяльність, що провадиться у Коледжі та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які здобувають фахову передвищу освіту (далі - здобувачі освіти), а також на формування гармонійно розвиненої особистості з активною громадянською позицією.

1.7. Підготовка здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за

освітньо-професійними програмами відповідно до галузі знань 02 «Культура і мистецтво» 025 «Музичне мистецтво» за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

1.8. Практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти в структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року №510.

## **II. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

2.1. Метою освітнього процесу в Коледжі є реалізація особистісного потенціалу здобувача освіти, розвитку його дослідницьких, творчих (креативних) та інтелектуальних здібностей, задоволення потреб економіки та суспільства в компетентних фахівцях, конкурентоздатних на національному та міжнародному ринках праці, формування громадянина і патріота України.

2.2. Основними завданнями організації освітнього процесу в Коледжі є:

- створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;
- провадження освітньої діяльності, яка забезпечує формування у здобувачів освіти компетентностей та досягнення ними результатів навчання, передбачених стандартами освіти та відповідними освітньо-професійними програмами;
- забезпечення якості освіти;
- підготовка здобувачів освіти до професійної фахової діяльності відповідно до здобутої освіти;
- органічне поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницьку, творчої (мистецької) та інноваційної діяльності;
- реалізація підходів студентоорієнтованого навчання;
- індивідуалізація та диференціація навчання, створення можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії та академічної мобільності здобувачів освіти;
- формування особистості, цінностей та переконань здобувачів освіти, реалізація їх здібностей та обдарувань, підготовка до національного спротиву;
- набуття здобувачами освіти досвіду вирішення проблем з використанням навчальних, інформаційних, наукових та культурно-мистецьких ресурсів;
- забезпечення академічної доброчесності в закладі фахової передвищої освіти;
- забезпечення визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті;
- створення умов для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами.

### III. ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Формами здобуття фахової передвищої освіти є:

- інституційна (очна, денна).

3.2. Очна (денна) форма здобуття фахової передвищої освіти – це спосіб організації навчання здобувачів освіти, що передбачає їх безпосередню участь в освітньому процесі, проведення, як правило, навчальних занять та практичної підготовки не менше 30 тижнів упродовж навчального року.

Здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти проводиться лише **за денною формою здобуття освіти**.

У встановленому законодавством порядку здобувачі освіти, які навчаються за денною формою здобуття освіти, мають право відповідно до законодавства на стипендіальне забезпечення, пільги на проїзд у транспорті, поселення в гуртожитку, відстрочку від військової служби тощо.

3.3. Рішення про запровадження певної форми здобуття фахової передвищої освіти ухвалює Педагогічна рада фахового коледжу КМАМ ім. Р.М.Глієра, якщо це не суперечить стандарту фахової передвищої освіти з відповідної спеціальності. Організація освітнього процесу за денною формою здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до законодавства, її особливості в Коледжі зазначаються в Положенні про організацію освітнього процесу у структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра.

3.4. Педагогічна рада фахового коледжу КМАМ ім. Р.М.Глієра (далі – Педагогічна рада КМАМ ім. Р.М.Глієра) на підставі статей 33, 37 Закону України «Про фахову передвищу освіту» є органом управління у сфері фахової передвищої освіти, до якого віднесені питання організації освітнього процесу, прийняття рішень щодо форми організації здобуття фахової передвищої освіти, прийняття рішень, рекомендацій та впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участь у дослідницькій, експериментальній інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти.

Обов'язковою нормою закону є наявність у складі Педагогічної ради КМАМ ім. Р.М.Глієра виборних представників з числа студентів фахового коледжу КМАМ ім. Р.М.Глієра. В Академії до учасників освітнього процесу залучаються також зовнішні стейкхолдери (роботодавці) та фахівці-практики підприємств, установ, культурних організацій та мистецьких закладів, зацікавлених сторін згідно статті 52 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

Згідно статті 30 Закону України «Про фахову передвищу освіту», заклад освіти має право самостійно визначати форми здобуття освіти та форми організації освітнього процесу; запроваджувати фахові напрями, розробляти та реалізовувати освітньо-професійну програму в межах спеціальності. Так, Вчена рада КМАМ ім. Р.М.Глієра затверджує своїм рішенням і визначає форму організації освітнього процесу у сфері вищої та фахової передвищої освіти на кожний навчальний рік, Педагогічна рада КМАМ ім. Р.М.Глієра у сфері фахової передвищої освіти, за вибором закладу освіти, своїм рішенням затверджує і

впроваджує в освітній процес структурного підрозділу фахового коледжу КМАМ ім. Р.М.Глієра назви вибіркового блоку освітніх компонентів для поглибленого курсу вивчення освітніх компонентів (навчальних дисциплін) відповідного фахового напрямку (*профілізації*) в межах спеціальності 025 «Музичне мистецтво». В освітньо-професійних програмах фахової передвищої освіти включено такі назви профілізацій: «Фортепіано», «Оркестрові струнні інструменти», «Оркестрові духові та ударні інструменти», «Народні інструменти», «Спів академічний, народний», «Спів естрадний», «Хорове диригування», «Теорія музики», «Музичне мистецтво естради».

Київська муніципальна академія музики ім. Р.М.Глієра як заклад вищої та фахової передвищої освіти забезпечує органічне поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності, взаємодіє зі зовнішніми стейкхолдерами (роботодавцями), фахівцями-практиками згідно статті 52 Закону України «Про фахову передвищу освіту», їх організаціями та об'єднаннями, професійними об'єднаннями. В Академії згідно Положення про Раду роботодавців у КМАМ ім. Р.М.Глієра, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої та фахової передвищої освіти у КМАМ ім. Р.М.Глієра, розроблені та затверджені методи і заходи щодо залучення роботодавців, фахівців-практиків, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу, укладені відповідні договори з установами, мистецькими закладами.

#### **ІV. ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ, ВНУТРІШНІЙ МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

4.1. Освітній процес у Коледжі здійснюється за такими формами:

- 1) навчальні заняття, включаючи індивідуальне навчальне заняття;
- 2) самостійна робота, включаючи виконання індивідуальних завдань;
- 3) практична підготовка;
- 4) контрольні заходи, включаючи екзамени, атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

4.2. Основними видами навчальних занять у Коледжі є:

- 1) лекція;
- 2) практичне, семінарське, індивідуальне заняття;
- 3) консультація.

4.3. Навчальне заняття – форма організації освітнього процесу, яка передбачає навчальну діяльність здобувачів освіти під керівництвом, за участю або в присутності викладача. Тривалість навчального заняття становить одну академічну годину. Два навчальних заняття можуть проводитись без перерви поспіль (пара).

4.4. Індивідуальне заняття – вид навчального заняття, що проводиться викладачем з одним (кількома) здобувачем(ами) освіти з метою підвищення рівня їх фахової підготовки та розкриття індивідуальних та творчих здібностей.

4.5. Лекція – вид навчального заняття, що полягає у викладі теоретичного матеріалу окремої теми (тем) певної освітньої компоненти для потоку (декількох

академічних груп). В окремих випадках лекція може проводитися для однієї академічної групи.

Лекції проводяться в навчальних аудиторіях, кабінетах, спеціалізованих навчальних лабораторіях КМАМ ім. Р.М. Глієра.

4.6. Практичне заняття – вид навчального заняття під керівництвом викладача, що полягає у виконанні здобувачем освіти індивідуального завдання з метою практичного застосування окремих теоретичних положень освітньої компоненти. Практичні заняття проводяться у навчальних аудиторіях КМАМ ім. Р.М. Глієра, оснащених необхідними засобами навчання, обчислювальною технікою тощо з однією академічною групою (підгрупою).

4.7. Семінарське заняття – вид навчального заняття під керівництвом викладача, що полягає у обговоренні попередньо визначених тем, до яких здобувачі освіти готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань (*рефератів*). Семінарські заняття проводяться в аудиторіях (навчальних кабінетах) Коледжу з однією академічною групою.

4.8. Консультація – вид навчального заняття, що полягає у наданні викладачем роз'яснень певних положень окремої навчальної дисципліни, допомоги у проведенні здобувачами освіти самостійної роботи або виконанні індивідуальних завдань. Консультації проводяться у навчальних кабінетах КМАМ ім. Р.М. Глієра для здобувачів освіти однієї академічної групи або потоку.

4.9. Самостійна робота здобувача освіти – форма організації освітнього процесу, що передбачає засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу у вільний від навчальних занять час під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. Самостійна робота може здійснюватися у формі виконання індивідуальних завдань.

4.10. Практична підготовка – форма організації освітнього процесу, що проводиться на базах практики (відповідного або іншого закладу фахової передвищої освіти, підприємствах, мистецьких закладах, установах, організаціях) з урахуванням специфіки підготовки за певною спеціальністю (освітньо-професійною програмою, профілізацією) з метою набуття здобувачем освіти професійних навичок і вмінь під керівництвом працівника Коледжу та з залученням працівника підприємства, закладу, установи, організації з відповідним фахом (*зовнішнього стейкхолдера, фахівця-практика*).

4.11. Поняття «академічна година», «академічна група», «індивідуальне завдання», «потік» вживаються в розумінні Норм часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти, затверджених наказом МОН від 18 червня 2021 року № 686, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 19 серпня 2021 року за № 1092/36714.

4.12. Для оцінювання, діагностики результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти проводяться контрольні заходи, які включають поточний контроль та підсумковий (семестровий контроль, атестація здобувачів) контроль. Коледж забезпечує справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання відповідно до Положення.

4.13. Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти, контроль за його дотриманням організовується та здійснюється Моніторинговою комісією із системи забезпечення якості вищої та фахової передвищої освіти у КМАМ ім. Р.М.Глієра, Науково-методичною та Педагогічною радою КМАМ ім. Р.М.Глієра відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої та вищої освіти у Київській муніципальній академії музики ім. Р. М. Глієра. Так, згідно Положення, роботодавці, фахівці-практики залучені до моніторингу та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, залучені до процедур розроблення освітньо-професійної програми, навчальних планів і беруть безпосередню участь у навчальному процесі, викладаючи освітні компоненти профільного фахового спрямування, методи та практичної підготовки. На офіційному вебсайті (вебсторінці) КМАМ ім. Р.М.Глієра у відкритому доступі розміщено договори про співпрацю із зовнішніми стейкхолдерами (роботодавцями), рецензії-відгуки стейкхолдерів щодо освітньо-професійних програм, а також листи-відгуки щодо професійної підготовки випускників фахового коледжу.

Відповідно до Положення про організацію та проведення опитування (анкетування) здобувачів освіти та інших стейкхолдерів КМАМ ім. Р.М.Глієра, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої та фахової передвищої освіти у КМАМ ім. Р.М.Глієра, Положення про участь стейкхолдерів у процедурах забезпечення якості освітнього процесу у КМАМ ім. Р.М.Глієра, в Академії передбачено відслідковувати інформацію щодо кар'єрного шляху випускників освітньо-професійної програми та бази випускників щодо працевлаштування у закладах, установах, організаціях у сфері культури та мистецтва.

4.14. Коледж має право самостійно встановлювати та врегульовувати інші форми організації освітнього процесу та види навчальних занять, ніж зазначені у Типовому положенні. При цьому, норми часу та умови проведення таких занять повинні бути приведені до аналогічних за організаційною та змістовною суттю навчальних робіт, визначених нормами часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників Академії, затверджених у встановленому порядку.

## **V. ПЛАНУВАННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИМОГИ ДО ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

5.1. Освітня діяльність Коледжу у сфері фахової передвищої освіти здійснюється за освітньо-професійними програмами. Освітня діяльність Коледжу у сфері профільної середньої освіти здійснюється за освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування.

5.2. У межах ліцензованої спеціальності Коледж розробляє освітньо-професійні програми та затверджує їх відповідно до Положення. Основою для розроблення освітньо-професійної програми є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю 025 «Музичне мистецтво». За відсутності стандарту Коледж самостійно розробляє освітньо-професійну програму з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою

Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 року № 519). Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти обов'язково розглядається і схвалюється на засіданні Педагогічної ради фахового коледжу Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра, погоджується на засіданні Науково-методичної ради Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра та затверджується рішенням Вченої ради Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра.

5.3. Освітньо-професійна програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін), індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо, спрямованих на досягнення визначених програмних результатів навчання, що дає право на отримання освітньої та професійної кваліфікації.

5.4. Освітньо-професійна програма містить:

- назву освітньо-професійної програми;
- галузь знань та спеціальність;
- вибірковий блок фахового спрямування - профілізацію;
- інформацію про мову (мови) викладання;
- форми здобуття освіти за цією освітньо-професійною програмою;
- вимоги до попередньої освіти осіб, що є умовою зарахування на цю освітньо-професійну програму;
- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю;
- перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей випускника;
- зміст підготовки здобувачів освіти, сформульований у термінах результатів навчання (програмних результатів навчання);
- вимоги професійних стандартів (за наявності);
- перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;
- відкритий перелік освітніх компонентів для вільного вибору здобувачів освіти (за вибором закладу освіти – блокову систему поглибленого курсу за профілізаціями, блокову систему вибору додаткової повної професійної кваліфікації, каталог вільного вибору навчальних дисциплін);
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- потенційно-можливі місця працевлаштування випускника.

Освітньо-професійні програми можуть мати корекційно-розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами.

5.5. Вимоги до попередньої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньо-професійною програмою, визначаються частиною третьою статті 7 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та стандартом фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю.

5.6. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю, вимоги професійних стандартів (за наявності), форми атестації здобувачів освіти, вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості освіти, перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей випускника визначаються стандартом фахової

передвищої освіти зі спеціальності 025 Музичне мистецтво та/або розробниками освітньо-професійної програми (у разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю) з урахуванням вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту».

5.7. Зміст підготовки здобувачів освіти, сформульований у термінах результатів навчання, формується розробниками освітньо-професійної програми з обов'язковим використанням переліку обов'язкових результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти (за наявності). Розробниками кожної освітньо-професійної програми у фаховому коледжі КМАМ ім. Р.М.Глієра є проектна (робоча) група КМАМ ім. Р.М. Глієра, яка діє відповідно до Положення про проектну (робочу) групу освітньо-професійної програми та групу забезпечення спеціальності у КМАМ ім. Р.М.Глієра. Структура освітньо-професійної програми відповідає Методичним рекомендаціям розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженим Міністерством освіти і науки України, Державною службою якості освіти України, Державною установою науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти.

5.8. Перелік освітніх компонентів та логічну послідовність їх виконання, відкритий перелік освітніх компонентів для вільного вибору здобувачів освіти визначаються розробниками освітньо-професійної програми самостійно. Загальний обсяг навчальних дисциплін для вільного вибору здобувачів освіти становить **не менше десяти відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС**, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти. (обсяг пропозиції таких дисциплін у відкритому переліку має становити не менше подвійного загального обсягу навчальних дисциплін для вільного вибору здобувачів освіти у кредитах ЄКТС).

5.9. Коледж самостійно розробляє освітню програму повної загальної (профільної) середньої освіти професійного та академічного спрямування з урахуванням галузей знань та/або спеціальностей підготовки фахівців з фаховою передвищою освітою відповідно до законодавства про повну загальну середню освіту. Коледж може використовувати типові або інші освітні програми профільної середньої освіти, що розробляються та затверджуються відповідно до законодавства.

5.10. Порядок розроблення, розгляду, затвердження, відкриття, закриття, моніторингу, перегляду освітніх (освітньо-професійних) програм Коледжу визначається Положенням про порядок розроблення, розгляду, затвердження, відкриття, закриття, моніторингу, перегляду освітніх (освітньо-професійних) програм в структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра.

5.11. Коледж на підставі відповідної освітньо-професійної програми (освітньо-професійної програми та інтегрованої освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти для підготовки фахівців на основі базової середньої освіти) розробляє навчальний план, який визначає перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, практичної підготовки, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового

контролю, що забезпечують досягнення здобувачем фахової передвищої освіти програмних результатів навчання. Навчальний план складається для кожної освітньо-професійної програми за кожною формою і для кожної основи здобуття фахової передвищої освіти, допускається навчання здобувачів освіти певної освітньо-професійної програми за різними навчальними планами.

Вимоги до структури, змісту й оформлення навчальних планів, порядок розроблення, затвердження та внесення змін визначаються Положенням про порядок розроблення, розгляду, затвердження, відкриття, закриття, моніторингу, перегляду освітніх (освітньо-професійних) програм в структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра. Структура навчального плану повністю відповідає Методичним рекомендаціям розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженим Міністерством освіти і науки України, Державною службою якості освіти України, Державною установою науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти.

5.12. На основі навчального плану для кожного здобувача фахової передвищої освіти розробляються та затверджуються індивідуальні навчальні плани у сфері фахової передвищої освіти на кожний навчальний рік. Індивідуальний навчальний план формується за результатами особистого вибору здобувачем фахової передвищої освіти освітніх компонентів з урахуванням вимог освітньо-професійної програми щодо вивчення її обов'язкових компонентів. Індивідуальний навчальний план є обов'язковим для виконання здобувачем фахової передвищої освіти. Порядок розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, процедура реалізації права здобувача освіти на вільний вибір навчальних дисциплін визначаються Положенням про вільний вибір освітніх компонентів здобувачами вищої та фахової передвищої освіти у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра, Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра.

5.13. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати освітні компоненти, що пропонуються для здобувачів вищої освіти в цьому або в іншому закладі фахової передвищої або в закладі вищої освіти, та за погодженням з директором фахового коледжу включати їх до індивідуального навчального плану.

5.14. Навчальний план є підставою для розроблення робочих навчальних планів на навчальний рік, графіку освітнього процесу, розкладів навчальних занять, практичної підготовки та контрольних заходів, планування навчального часу здобувачів освіти та робочого часу педагогічних (науково-педагогічних) працівників відповідно до Положення.

5.15. Силабус навчальної дисципліни (освітнього компоненту) та програми практик, робочі програми навчальних дисциплін розробляються на підставі відповідної освітньо-професійної програми (освітньо-професійної програми та освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти для підготовки фахівців на основі базової середньої освіти). Інші види навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності визначаються у Положенні (за потреби).

5.16. Силабус навчальної дисципліни (освітньої компоненти) програма практичної підготовки визначає її зміст, мету, завдання, очікувані результати навчання та сформовані компетентності, розподіл загального обсягу годин між видами навчальних занять та самостійною роботою здобувачів освіти, послідовність, організаційні форми навчальних занять, форми та засоби поточного і підсумкового контролю, критерії оцінювання результатів навчання тощо. Вимоги до структури, змісту й оформлення силабусу навчальної дисципліни (освітньої компоненти), робочої програми навчальної дисципліни, програми практичної підготовки визначаються у Положенні про силабус навчальної дисципліни (освітньої компоненти) у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра, Методичних рекомендаціях до розроблення силабусу освітньої компоненти, Методичних рекомендаціях до розроблення робочої програми навчальної дисципліни.

5.17. Мінімальні вимоги до матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти визначені Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінетом Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365).

5.18. КМAM ім. Р.М.Глієра забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів освіти. А саме: індивідуальну взаємодію викладачів, адміністрації із здобувачами фахової передвищої освіти, розроблення механізмів освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки, зокрема підтримка осіб з особливими освітніми потребами, реалізація дистанційного навчання через освітню платформу *Google Workspace for Education*. Для реалізації освітнього процесу за освітньо-професійними програмами фонд бібліотеки Академії забезпечений підручниками, науково-методичними посібниками, фаховими періодичними виданнями.

Академія створює необхідні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами. Проектування, будівництво будівель, споруд і приміщень здійснюються з урахуванням потреб осіб з особливими освітніми потребами з метою забезпечення їхнього права згідно пункту 20 частини першої статті 1 Закону України «Про освіту».

## **VI. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

6.1 Поточний контроль здійснюється під час аудиторних занять (практичних, та семінарських) і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувачів освіти до виконання конкретних завдань. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначаються педагогічним, науково-педагогічним складом фахового коледжу КМAM ім. Р.М.Глієра.

6.2. Семестровий контроль проводиться у формах семестрового екзамену, контрольних (модульних) робіт, індивідуальних завдань (письмових робіт (у тому числі рефератів, перекладів тощо), курсових проєктів та курсових робіт

тощо), семестрового заліку, передбачених навчальним планом, захисту звіту з практики тощо.

6.3. Атестація здобувачів освіти поділяється на державну підсумкову атестацію за курс повної загальної (профільної) середньої школи, яка проводиться відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979, та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

6.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формах, визначених стандартом фахової передвищої освіти зі спеціальності 025 «Музичне мистецтво». У випадках, визначених Кабінетом Міністрів України, атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту. Коледж може встановлювати додаткові форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема кваліфікаційного іспиту з однієї або більше навчальних дисциплін, комплексні атестаційні іспити, публічна демонстрація кваліфікаційної роботи.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти допускаються до атестації здобувачів фахової передвищої освіти у разі проходження державної підсумкової атестації за курс повної загальної (профільної) середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожного навчального предмета.

6.5. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту проводиться для здобувачів освіти з спеціальностей, передбачених Переліком спеціальностей, за якими атестація здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту та відповідно до Порядку атестації здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497.

6.6. Атестацію здобувачів фахової передвищої освіти (кваліфікаційні іспити, публічна демонстрація кваліфікаційної роботи або концертного виступу (відповідно до обраної профілізації) здійснює екзаменаційна комісія, до складу якої можуть включатися представники зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців), фахівців-практиків, зацікавлених сторін та їх об'єднань, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій відповідно до Положення про екзаменаційну комісію у КМАМ ім. Р.М.Глієра, погодженого Педагогічною радою КМАМ ім. Р.М. Глієра та затвердженого Вченою радою КМАМ ім. Р.М. Глієра.

6.7. Порядок визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі документів про раніше здобуту (зокрема, незакінчену) професійну (професійно-технічну), фахову передвищу або вищу освіту визначається Положенням.

Визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі іноземних документів про освіту здійснюється після їх

визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.8. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі фахової передвищої освіти відповідно до Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженому наказом МОН від 08 лютого 2022 року №130, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 березня 2022 року за №328/37664 та Положенням про визнання результатів навчання, здобутих у процесі неформальної та/або інформальної освіти у КМАМ ім. Р.М.Глієра.

6.9. Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює відповідну повну основну та додаткову професійну кваліфікації.

## **VII. МОВА ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

7.1. Мовою освітнього процесу в Коледжі є державна мова. Використання інших мов в освітньому процесі Коледжі допускається у випадках, передбачених законом.

7.2. Коледж забезпечує обов'язкове вивчення державної мови в обсязі, що дає змогу провадити професійну діяльність в обраній галузі з використанням державної мови. Освітньо-професійні програми передбачають набуття необхідних для цього компетентностей шляхом вивчення спеціальної дисципліни (освітніх компонентів) та/або в межах інших освітніх компонентів. Освітні програми повної загальної (профільної) середньої школи передбачають вивчення державної мови відповідно до законодавства.

7.3. Особам, які належать до корінних народів, національних меншин України, іноземцям та особам без громадянства створюються належні умови для вивчення державної мови. Додаткові заняття з вивчення державної мови можуть бути передбачені за рахунок дисциплін вільного вибору здобувачів освіти, зокрема шляхом розширення обсягу вибіркової складової освітньо-професійної програми або шляхом надання додаткових платних освітніх послуг.

7.4. Вивчення іноземної мови (іноземних мов) є обов'язковою складовою освітньо-професійних програм. Держава сприяє вивченню мов міжнародного спілкування, насамперед англійської мови, у державних і комунальних закладах фахової передвищої освіти. Викладання іноземної мови здійснюється відповідною іноземною мовою.

7.5. Відповідно до освітньо-професійної (освітньої) програми одна або декілька дисциплін можуть викладатися двома чи більше мовами - державною мовою, англійською або іншими офіційними мовами Європейського Союзу, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів освіти продемонструвати

результати навчання відповідної дисципліни державною мовою. Семестровий контроль з таких дисциплін проводиться мовою викладання та державною мовою, виконання завдань державною мовою є обов'язковим для здобувачів освіти. Перелік іноземних мов, якими здійснюється викладання навчальних дисциплін, визначається Педагогічною радою КМАМ ім. Р.М. Глієра.

7.6. За бажанням здобувачів освіти та за наявності відповідних умов Коледж створює можливості для вивчення ними мови корінного народу, національних меншин України як окремої дисципліни в обсязі, що дає змогу провадити професійну діяльність у вибраній галузі з використанням цієї мови, за рахунок дисциплін вільного вибору здобувачів освіти, зокрема шляхом збільшення обсягу вибіркової складової освітньо-професійної програми або шляхом надання додаткових платних освітніх послуг.

7.7. Атестація здобувачів освіти проводиться державною мовою.

## **VIII. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ**

8.1. Цілі, завдання, порядок організації академічної мобільності, умови повернення до місця постійного навчання (роботи), виконання програм академічної мобільності, визнання та зарахування її результатів для здобувачів освіти, які навчаються в Коледжі, а також працівників КМАМ ім. Р.М.Глієра визначаються Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599) та Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра.

8.2. Кількість кредитів ЄКТС, за якими здобувача освіти було атестовано в закладі-партнері і які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньо-професійною програмою за постійним місцем навчання визначаються Положенням про порядок перезарахування результатів освітніх компонентів та визначення академічної різниці у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра. У випадку прийняття відповідного рішення Коледжем, такі освітні компоненти визнаються ним у повному обсязі, а здобувач фахової передвищої освіти, щодо якого прийнято таке рішення, не зобов'язаний виконувати будь-яке інше додаткове навчальне навантаження або виконувати контрольні заходи за цими освітніми компонентами.

## **IX. БЮДЖЕТ ЧАСУ ТА МОЖЛИВОСТІ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ**

9.1. Тривалість навчального року (крім останнього року навчання) становить 52 тижні, з яких не менше 8 тижнів становить сумарна тривалість канікул.

Навчальний рік, як правило, складається з двох семестрів, кожен з яких закінчується контрольними семестровими заходами. У випадку, якщо згідно з навчальним планом практична підготовка відбувається після завершення контрольних семестрових заходів, результат контрольних заходів з захисту

практичної підготовки зараховується до результатів за попередній навчальний семестр відповідного навчального року.

9.2. Тривалість теоретичного навчання, обов'язкової практичної підготовки та контрольних заходів складає *не більше 40 тижнів* у навчальному році. До *4 тижнів* можуть бути використані на атестацію здобувачів (на останньому році навчання), державну підсумкову атестацію для осіб, які одночасно здобувають повну загальну середню освіту (на другому році навчання), для перескладання контрольних заходів та повторного вивчення окремих освітніх компонентів тощо.

У структурному підрозділі фаховому коледжі Київської муніципальної академії музики ім. Р.М. Глієра графік освітнього процесу розподіляється:

- **35 тижнів** – навчальна робота за курсами, семестрами, тижнями;
- **39 тижнів** – підготовка до складання екзаменів, кваліфікаційних іспитів для отримання освітньої та професійної кваліфікацій;
- **11 тижнів** – сумарна тривалість канікул, закінчення заняття з усіх видів практичної підготовки обчислюється з розрахунку **35 тижнів**.

9.3. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить **30 годин**. Навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, як правило, **60 кредитів** ЄКТС. Річний бюджет часу здобувача фахової передвищої освіти становить **1800 годин**.

9.4. Навчальне навантаження здобувача освіти з певної дисципліни впродовж періоду навчання (семестру, триместру тощо) складається з навчальних занять (лекцій, практичних, семінарських, індивідуальних занять, консультацій тощо), самостійної роботи, практичної підготовки та проходження контрольних заходів.

9.5. Якщо формою підсумкового контролю з дисципліни є екзамен(и), то на підготовку та проходження кожного з них виділяється один кредит ЄКТС. Якщо курсова робота планується як окремий модуль дисципліни, то на нього виділяється не менше одного кредиту ЄКТС. Якщо курсова робота планується як окремий компонент, то на нього виділяється не менше трьох кредитів ЄКТС.

Встановлені для освітніх компонентів кредити перераховується в години, які розподіляються на навчальні заняття, практичну підготовку, самостійну роботу здобувачів освіти та підготовку і проходження контрольних заходів.

Максимальна рекомендована кількість годин навчальних занять на один кредит для здобувачів освіти становить 20 годин, крім здобувачів освіти денної форми здобуття освіти, які навчаються за освітньо-професійними програмами зі спеціальності «025 Музичне мистецтво» галузі знань «02 Культура і мистецтво».

9.6. Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньо-професійної програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

9.7. Здобувачі освіти можуть здійснювати трудову діяльність у позанавчальний час відповідно до законодавства України.

9.8. Здобувачі освіти можуть здобувати освіту одночасно за декількома освітньо-професійними програмами або здобувати додаткові кваліфікації поза межами освітньо-професійної програми в Коледжі, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови

навчання такого здобувача освіти на підставі державного (регіонального) замовлення тільки за однією освітньо-професійною програмою.

Ректор КМАМ ім. Р.М.Глієра сприяє здобувачам освіти в одночасному виконанні декількох освітньо-професійних програм або здобутті додаткових кваліфікацій, виконанні індивідуального навчального плану на належному рівні, укладанні договорів на отримання додаткових освітніх послуг.

9.9. Здобувач освіти має право за погодженням із ректором Академії на самостійне (у разі навчання за власні кошти) чи за згодою відповідної фізичної або юридичної особи (у разі навчання за кошти фізичних або юридичних осіб) збільшення строку виконання освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти, що має бути відображено в індивідуальному навчальному плані, договорі про надання освітніх послуг, договорі (контракті), що укладається між закладом фахової передвищої освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Будь-який вид фінансування виконання освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету здійснюється не довше, ніж строк навчання, визначений законодавством, зокрема стандартом фахової передвищої освіти.

9.10. Здобувач освіти має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, що унеможливають виконання освітньої (освітньо-професійної) програми (стан здоров'я, призов на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, навчання чи стажування у закладах освіти (у тому числі іноземних державі), сімейні обставини тощо) відповідно до законодавства.

У такому випадку вносяться зміни до індивідуального навчального плану такого здобувача освіти, договору про надання освітніх послуг, а також до договору (контракту), що укладається між КМАМ ім. Р.М.Глієра та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати (якщо здобувач освіти навчався на підставі такого договору).

9.11. У разі позбавлення ліцензії, закінчення строку дії сертифіката (рішення) про акредитацію освітньо-професійної програми, виданого центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти, неотримання КМАМ ім. Р.М.Глієра рішення (сертифіката) про акредитацію від центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти здобувачі освіти, які навчаються за рахунок коштів місцевого бюджету, мають право на переведення до іншого закладу освіти на аналогічну акредитовану центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти освітньо-професійну програму в межах тієї самої спеціальності для завершення навчання за кошти місцевого бюджету відповідно до Порядку переведення здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, до інших закладів фахової передвищої освіти для завершення навчання за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року № 724, згідно Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і

переведення осіб, які навчаються у структурному підрозділі фаховому коледжі КМАМ ім. Р.М.Глієра, та надання їм академічної відпустки.

## **Х. ДОКУМЕНТИ ПРО ОСВІТУ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

10.1. Документ про фахову передвищу освіту – диплом фахового молодшого бакалавра видається особі, яка успішно виконала відповідну освітньо-професійну програму. Невід'ємною частиною диплома фахового молодшого бакалавра є додаток до диплома. Додаток до диплома європейського зразка базується на формі, схваленій Паризьким комюніке, що прийняте 25 травня 2018 року відповідальними за вищу освіту Міністрами країн Європейського простору вищої освіти, з рекомендацією щодо його прийняття в ідентичній формі у відповідних рамках Лісабонської Конвенції про визнання.

Вимоги до форм та/або змісту документів про фахову передвищу освіту передбачені Переліком інформації, яка повинна міститися в документах про фахову передвищу освіту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2021 року № 466, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11 червня 2021 року за № 787/36409 та Порядком виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до них у Київській муніципальній академії музики ім. Р.М. Глієра.

10.2. Особа, відрахована із Академії до завершення навчання, отримує академічну довідку, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін (освітніх компонентів), отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС.

10.3. Здобувач освіти, який одночасно здобув профільну середню освіту, отримує свідоцтво про її здобуття відповідно до законодавства про повну загальну середню освіту.

Відповідно до вимог Закону України «Про публічні електронні реєстри» інформація про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти є офіційною з моменту її внесення до відповідного реєстру, вважається достовірною і може використовуватися юридичними особами при вчиненні правочинів.