

ДОГОВІР № 02/MP/22 (4/22)
про навчально-виробничу практику на підприємстві

м. Київ

«27» вересня 2022 року

Київська муніципальна академія музики ім. Р.М. Глієра, особі ректора Злотника Олександра Йосиповича (далі - Навчальний заклад), з одного боку, та

Театрально-видовищний заклад культури «Київський національний академічний театр оперети» (далі - База практики), в особі заступника художнього керівника з правової та адміністративної роботи Листопадської Олени Євгенівни, яка діє на підставі Довіреності від 31.12.2021 № 060/19-989, наданої генеральним директором-художнім керівником Базы практики, який діє на підставі Положення про Базу практики, з іншого боку, (далі - Сторони, а кожна окремо - Сторона) уклали цей договір про навчально-виробничу практику на підприємстві (далі - Договір) про нижчезазначене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. База практики за замовленням Навчального закладу зобов'язується прийняти учнів Навчального закладу на практику (додатки до даного Договору, що становлять його невід'ємну частину).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. Прийняти учнів на практику згідно з календарним планом:

№ п/п	Цифри і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів
1.	025 «Музичне мистецтво» «Спів»		Виконавська	

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

2.1.3. Створити необхідні умови для виконання учнями програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.1.4. Забезпечити учням умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці.

2.1.5. Надати учням-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися кабінетами, залами Базы практики для виконання програми практики.

2.1.6. Повідомляти Начальний заклад про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

2.1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного учня-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2.2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики для погодження, а не пізніше, ніж за тиждень - список учнів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.2.3. Забезпечити додержання учнями-практикантами трудової дисципліни та правил трудового розпорядку.

2.2.4. Брати участь у розслідуванні комісією Базы практики нещасних випадків, що сталися з учнями-практикантами.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов даного Договору щодо організації та проведення практики відповідно до чинного законодавства України про працю.

Листопадська

4. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

4.2. Якщо спори неможливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю таких спорів у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це сталося внаслідок об'єктивних обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.2. Сторона Договору, для якої настали форс-мажорні обставини, повинна негайно в письмовій формі повідомити іншу сторону про настання й характер (у т.ч. припинення) таких обставин. Належним доказом факту настання форс-мажорних обставин та строку їх дії є довідка Торгово-промислової палати України.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 липня 2023 року, але в будь-якому разі - до повного виконання Сторонами обов'язків за Договором.

6.2. У разі, коли жодна із Сторін за 30 календарних днів до закінчення строку дії Договору не заявить про своє небажання надалі продовжувати відносини, Договір вважається продовженим на кожний наступний рік на таких самих умовах.

6.3. Договір може бути достроково розірваний Сторонами за їх згодою шляхом письмового повідомлення іншої Сторони не менш ніж за 30 календарних днів до можливої дати розірвання Договору.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Договір складений у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

7.2. Усі доповнення й зміни до даного Договору будуть дійсні, якщо вони зроблені в письмовій формі й підписані обома Сторонами.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Навчальний заклад:

База практики:

Київська муніципальна академія
музики ім. Р.М. Глієра

Юридична та фактична адреса:
01032, м. Київ, вул. Льва Толстого, 31,
р/р UA498201720344241004200053840,
Держказначейська служба України, м. Київ,
код банку 820172,
код ЄДРПОУ 02214923,
ПН 022149226506,
тел.: (044)288-32-61,
e-mail: kmamglier@glieracademy.org

Ректор

Театрально-видовищний заклад культури
«Київський національний академічний
театр оперети»

Юридична та фактична адреса: 03150, м. Київ,
вул. Велика Васильківська, 53/3
Р/р UA68 3510 0500 00026002589512500
в АТ «УКРСИББАНК», МФО 351005
код ЄДРПОУ 02224593
Свідоцтво платника ПДВ № 100280664
ПН № 022245926559
тел./факс 044-287-14-80, 044-289-87-54
e-mail: opereta@ukr.net

Заступник генерального директора-
художнього керівника з правової та
адміністративної роботи

О.Й.Злотник

О.Є.Листопадська